
Consiglio di CdLM in Farmacia

VERBALE N 14

Il giorno 20 settembre 2024, alle ore 12:00, a seguito di convocazione telematica inviata il 12 settembre 2024, si riunisce per via telematica il Consiglio del CdLM in Farmacia per discutere sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Modifica di affidamenti dell'aa 2024-2025;
3. Valutazione della carriera pregressa di studenti ai fini dell'abbreviazione del CdLM in Farmacia – istanze recepite al 13 settembre 2024;
4. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2023-2024;
5. Modifica di ordinamento per l'adeguamento al DM 1649/2023;
6. Modalità di rilevazione delle presenze per gli studenti dell'a.a. 2024-2025;
7. Varie ed eventuali.

Alla riunione sono invitati a partecipare con diritto di voto, i professori e i ricercatori di ruolo in servizio presso l'Ateneo, i Ricercatori di tipo B ed A dell'Ateneo, i professori che svolgono la propria attività didattica e di ricerca presso l'Università Magna Græcia di Catanzaro ai sensi dell'art. 6, comma 11 della Legge 240/2010, che siano responsabili di insegnamenti o moduli presso il CdLM, nonché i rappresentanti degli studenti iscritti regolarmente al CdLM in Farmacia nella misura del 15 per cento dei componenti effettivi, con arrotondamento all'unità superiore, fino a un massimo di due studenti.

Alle sedute del Consiglio di CdLM partecipano, altresì, con voto consultivo, i professori a contratto e i professori supplenti. Fa parte del Consiglio del CdLM anche il personale tecnico amministrativo (TA), impegnato nella gestione del CdLM, con voto consultivo.

Si procede a verificare i presenti alla riunione:

Componente	Anno di insegnamento	Presente	Assente	Assente giustificato
Docenti Prima Fascia				
Prof. ALCARO Stefano	III e IV anno	✓		
Prof. BRITTI Domenico	III anno	✓		
Prof.ssa CORASANITI Maria Tiziana	II e III anno	✓		
Prof. FRESTA Massimo	III anno	✓		
Prof. GASPARI Marco	II anno	✓		
Prof. GRATTERI Santo	IV anno	✓		
Prof. MOLLACE Vincenzo	IV anno	✓		
Prof.ssa PILEGGI Claudia	I anno	✓		
Prof. PROCOPIO Antonio	II anno	✓		
Prof. ORTUSO Francesco	III anno	✓		
Prof.ssa PAOLINO Donatella	IV anno	✓		
Prof. TRAPASSO Francesco	III anno	✓		
Docenti Seconda Fascia				
Prof.ssa ARTESE Anna	IV anno	✓		
Prof.ssa BERLIOCCI Laura	IV anno	✓		
Prof.ssa BULOTTA Stefania	I anno	✓		
Prof. COSCO Donato	II anno	✓		
Prof. COSTA Giosuè	V anno	✓		
Prof.ssa DE MARCO Carmela	III anno	✓		
Prof.ssa HRIBAL Marta Letizia	II anno	✓		
Prof.ssa MUSCOLI Carolina	IV anno	✓		
Prof. PALMA Ernesto	IV anno	✓		
Prof.ssa PIETROPAOLO Adriana	I anno	✓		
Prof.ssa QUIRINO Angela	I anno	✓		
Prof.ssa SCUMACI Domenica	II anno	✓		
Ricercatori a tempo determinato – B				
Prof.ssa CRISTIANO Maria Chiara	V anno	✓		
Prof.ssa GAGLIARDI Agnese	III e V anno	✓		
Prof.ssa ROCCA Roberta	II anno	✓		
Prof.ssa ROMEO Isabella	III e V anno	✓		
Ricercatori a tempo determinato – A				
Prof. d'AVANZO Nicola	IV anno	✓		
Prof.ssa DE ANGELIS Maria Teresa	III anno	✓		
Prof.ssa GLIOZZI Micaela	IV anno	✓		
Prof. MUSOLINO Vincenzo	I anno	✓		
Rappresentanti degli Studenti				
Sig. MANCUSO Andrea		✓		
Sig.ra VASTARELLA Claudia Francesca			✓	
Docenti a contratto o supplenti (con voto consultivo)				
Prof. COSTANZO Domenico	I anno	✓		
Prof. IANNONE Michelangelo	I anno		✓	
Prof. PROVENZANO Tommaso	I anno		✓	

Prof. SINDONA Antonello (incarico esterno)	I anno		✓	
Segreteria Didattica (con voto consultivo)				
Sig. DODARO Alfredo		✓		
Sig. ROTUNDO Salvatore			✓	

Assume la funzione di segretario verbalizzante la Prof.ssa Adriana Pietropaolo. Constatato il numero legale si avvia la discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni del Presidente

- a) Il Presidente, rivolgendosi al Consiglio, chiede se ci sono modifiche al verbale nr. 13 della precedente riunione di CdLM di Farmacia del 22 maggio 2024, riallegato alla convocazione. Non essendoci modifiche da apportare si ritiene approvato.
- b) Il Presidente informa il Consiglio che durante il mese di agosto si sono intensificate le attività di Orienta@Farma attraverso la diffusione mediatica degli spot realizzati dalla Fondazione UMG in vista del click day fissato al 27 agosto 2027. L'interesse dimostrato dalle potenziali neo-matricole al CdLM in Farmacia è decisamente elevato. Per un disguido di tipo amministrativo all'atto di registrazione gli studenti hanno sfiorato il numero massimo degli iscrivibili. Dopo assestamenti e scorrimenti, alcuni dei quali proseguiranno ancora fino a fine anno, il numero degli iscritti al CdLM in Farmacia si attesta oggi a 96 unità sul numero massimo di 100. Questo dato, a conclusione degli scorrimenti in corso, dovrebbe garantire la saturazione delle iscrizioni massime al CdLM.
- c) Il Presidente informa il Consiglio che il progetto POT "Orientare ed Orientarsi tra le Scienze del Farmaco" CUP C93C23008810005, promosso dall'Università di Padova e coinvolgente la quasi totalità delle sedi universitarie italiane, è stato definitivamente sbloccato. Il budget disponibile per tale progetto è stato incassato dal Dipartimento di Scienze della Salute e verrà coordinato dalla Scuola di Farmacia e Nutraceutica. La Prof.ssa Anna Artese è la titolare di tale fondo, sul quale, oltre alle attività codificate con la Fondazione UMG, ricadranno altre iniziative di orientamento del CdLM.
- d) Il Presidente informa il Consiglio che, come da calendario pubblicato dalla segreteria didattica, i corsi del primo anno inizieranno il prossimo 15 ottobre 2024. Pertanto, la commissione orientamento ha stabilito di realizzare per lo stesso giorno dalle ore 12 alle ore 13 la prima edizione dell' "Orienta@Farma welcome day" dedicato alle neo-matricole del CdLM in Farmacia. Tale iniziativa servirà a dare informazioni utili a tali studenti per impostare al meglio il loro percorso formativo e per sviluppare già dal primo giorno un senso di appartenenza forte all'Università che hanno scelto e al corso laurea magistrale di Farmacia. A tal proposito la commissione Orienta@Farma ha individuato un gadget che verrà consegnato a tutte le neo-matricole e che potrà contribuire a farli sentire parte della famiglia del CdLM di Farmacia. Il Presidente invita tutti i docenti, il personale tecnico amministrativo e i rappresentanti del CdLM di Farmacia ad essere presenti in occasione di tale iniziativa, di cui si forniranno ulteriori dettagli prossimamente.
- e) Per quanto riguarda ulteriori iniziative di orientamento "in itinere" il Presidente informa il Consiglio che prima della pausa natalizia si organizzerà un altro incontro dedicato alle neo-matricole e agli studenti degli anni successivi per monitorare le loro attività di studio con particolare riferimento ai piani di studio e ad altre questioni, inclusa una campagna di sensibilizzazione contro le droghe da abuso.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dal Presidente.

2. Modifica di affidamenti dell'aa 2024-2025

Si passa quindi al secondo punto all'ordine del giorno. Il Prof. Stefano Alcaro, con nota del 2 settembre 2024, ha inviato alla Scuola di Farmacia e Nutraceutica la richiesta di modifica dei suoi affidamenti per il CdLM di Farmacia a seguito della presa di servizio della Dott.ssa Isabella Romeo, RTD-B SSD CHEM-07/A presso il Dipartimento di Scienze della Salute. La richiesta riguarda due insegnamenti, entrambi previsti al primo semestre, che originariamente erano in capo al Prof. Alcaro e che sono stati ripartiti come segue:

- Chimica Farmaceutica generale (co-docenza Prof. Stefano Alcaro 4 CFU e Dott.ssa Isabella Romeo 2 CFU)
- Chimica Farmaceutica e Tossicologica I (co-docenza Prof. Stefano Alcaro 5 CFU e Dott.ssa Isabella Romeo 5 CFU)

La Scuola di Farmacia e Nutraceutica, con DPS 188, ha accolto tale richiesta. Pertanto, il Presidente porta a ratifica tale decisione informando il Consiglio.

3. Valutazione della carriera pregressa di studenti ai fini dell'abbreviazione del CdLM in Farmacia – istanze recepite al 13 settembre 2024

Si passa quindi al terzo punto all'ordine del giorno. Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto al 13 settembre 2024 la richiesta di convalida delle carriere del CdLM in Farmacia, precisamente quattro riferite a carriere pregresse e una relativa ai crediti conseguiti mediante il programma Erasmus. La Commissione di convalida delle carriere del CdLM ha analizzato tali istanze, il cui esito è riportato negli allegati per ciascun studente. Il Presidente sottopone i verbali di convalida della Commissione al Consiglio chiedendo di esprimersi su ciascuno di essi:

- A) Istanza della studentessa Fazio Iolanda (allegato 1), il Consiglio approva.
- B) Istanza della studentessa Lacroce Teresa (allegato 2), il Consiglio approva.
- C) Istanza dello studente Montesani Vincenzo (allegato 3), il Consiglio approva.
- D) Istanza della studentessa Falciglia Francesca (allegato 4) il Consiglio approva.
- E) Istanza della studentessa Sigillò Maria Chiara (allegato 5) il Consiglio approva.

4. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2023-2024

Si passa quindi al quarto punto all'ordine del giorno. Il Presidente propone al Consiglio la scheda di monitoraggio annuale allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante (allegato 6). Il Consiglio approva. I Proff. Fresta e Ortuso si astengono dalla votazione in quanto la scheda di monitoraggio annuale sarà oggetto di valutazione da parte del Nucleo di Valutazione e del Consiglio della Scuola.

5. Modifica di ordinamento per l'adeguamento al DM 1649/2023

Si passa quindi al quinto punto all'ordine del giorno. Il Presidente informa il Collegio che il DM 1649/23 www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1649-del-19-12-2023 (vedi pag. 88-91 del documento pdf disponibile al link) ha introdotto alcune modifiche all'ordinamento del CdLM in Farmacia, con l'emanazione della nuova classe di laurea cosiddetta "LM-13R". Dal

confronto tra l'attuale ordinamento e piano di studi (allegato 7), approvato dal CCDS, dagli organi di Ateneo, dal CUN e dall'ANVUR nell'anno accademico 2022-2023, attivo dal successivo anno 2023-2024, rispetto ai requisiti previsti dalla nuova classe di laurea LM-13R, emerge l'assoluta compatibilità con i nuovi dettami. Di conseguenza, confermando ordinamento e piano di studio vigenti, gli studenti attualmente iscritti all'ordinamento 2023-2024 potranno transitare alla classe di laurea LM-13R senza complicazioni nella loro carriera, evitando così alla struttura didattica di riferimento di dover gestire un ulteriore ordinamento del CdLM. In altri termini il nuovo ordinamento sostituirebbe il precedente che verrebbe disattivato. Il Presidente sottopone al Consiglio il piano di studi tale proposta, che approva. Il Prof. Britti non approva per la seguente motivazione: *"nel nuovo ordinamento i crediti delle materie affini (che, a mia memoria, sono dedicate a discipline formative particolari e presenti in sede) sono passati da 30 a 12.*

La Farmacia Veterinaria, identificata nel precedente ordinamento tra le materie affini, dava la possibilità di somministrare agli studenti di Catanzaro, una materia specifica e curriculare con un docente della Sede universitaria già Presidente della Scuola e Vice-Presidente della Commissione Farmaco Veterinario presso il Ministero della Salute.

In Italia e nel mondo occidentale, il farmaco veterinario, che come sai è ben altra cosa rispetto a quello per l'uomo, entra quotidianamente in milioni di case, sia per quelli che la nostra sensibilità riconosce come membri a pieno titolo delle famiglie (animali da compagnia in genere) sia attraverso gli alimenti (ricordiamo che in veterinaria già dal 2019 esiste la REV anche per i farmaci utilizzati in zootecnia).

Caro Presidente, caro Stefano, me ne dolgo, si è persa un'occasione di distinguere il Corso di Farmacia di Catanzaro lasciando la Farmacia Veterinaria come curriculare nel dovere di fornire allo studente di piena conoscenza di questa tematica per un migliore servizio al cittadino e alla comunità in generale." Il Prof. Fresta segnala di aggiornare gli SSD presenti nel piano di studi (allegato 7 al presente verbale) in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 639 del 02-05-2024.

6. Modalità di rilevazione delle presenze per gli studenti dell'a.a. 2024-2025

Si passa quindi al sesto punto all'ordine del giorno. Il Presidente informa il Consiglio che nell'imminenza dell'inizio delle attività didattiche del primo semestre dell'anno accademico 2024-2025, è opportuno ribadire le modalità di rilevazione delle presenze per gli studenti del CdLM in Farmacia. Tenendo conto che tutte le discipline previste nell'ordinamento didattico sono a frequenza obbligatoria, come previsto nel regolamento didattico, la modalità di rilevazione resta confermata come già avvenuto negli anni scorsi dai docenti titolari. Il Presidente raccomanda loro che le procedure di comunicazione delle frequenze degli studenti di ciascuna disciplina avvengano con grande puntualità, utilizzando i modelli già trasmessi dalla segreteria didattica. Il Presidente raccomanda altresì alla segreteria didattica di provvedere ad aggiornare la lista degli studenti prima della conclusione delle attività didattiche in ciascun semestre. Il Consiglio approva.

7. Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

Il presente verbale viene trasmesso alla Presidenza della Scuola di Farmacia e Nutraceutica.

Alle ore 15:00 si dichiara chiusa la seduta.

Catanzaro, 20 settembre 2024

Il segretario
Prof.ssa Adriana Pietropaolo



Il Presidente del CdLM
Prof. Stefano Alcaro

