
Consiglio di CdLM in Farmacia

VERBALE N 15

Il giorno 25 ottobre 2024, alle ore 10:00, a seguito di convocazione telematica inviata il 18 ottobre 2024, si riunisce per via telematica il Consiglio del CdLM in Farmacia per discutere sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Valutazione della carriera pregressa di studenti ai fini dell'abbreviazione del CdLM in Farmacia – istanze recepite al 18 ottobre 2024;
3. Adempimenti AVA per il CdLM di Farmacia: riesame ciclico;
4. Varie ed eventuali.

Alla riunione sono invitati a partecipare con diritto di voto, i professori e i ricercatori di ruolo in servizio presso l'Ateneo, i Ricercatori di tipo B ed A dell'Ateneo, i professori che svolgono la propria attività didattica e di ricerca presso l'Università Magna Græcia di Catanzaro ai sensi dell'art. 6, comma 11 della Legge 240/2010, che siano responsabili di insegnamenti o moduli presso il CdLM, nonché i rappresentanti degli studenti iscritti regolarmente al CdLM in Farmacia nella misura del 15 per cento dei componenti effettivi, con arrotondamento all'unità superiore, fino a un massimo di due studenti.

Alle sedute del Consiglio di CdLM partecipano, altresì, con voto consultivo, i professori a contratto e i professori supplenti. Fa parte del Consiglio del CdLM anche il personale tecnico amministrativo (TA), impegnato nella gestione del CdLM, con voto consultivo.

Si procede a verificare i presenti alla riunione:

Componente	Anno di insegnamento	Presente	Assente	Assente giustificato
Docenti Prima Fascia				
Prof. ALCARO Stefano	III e IV anno	✓		
Prof. BRITTI Domenico	III anno	✓		
Prof.ssa CORASANITI Maria Tiziana	II e III anno	✓		
Prof. FRESTA Massimo	III anno	✓		
Prof. GASPARI Marco	II anno	✓		
Prof. GRATTERI Santo	IV anno	✓		
Prof. MOLLACE Vincenzo	IV anno	✓		
Prof.ssa PILEGGI Claudia	I anno	✓		
Prof. PROCOPIO Antonio	II anno	✓		
Prof. ORTUSO Francesco	III anno	✓		
Prof.ssa PAOLINO Donatella	IV anno	✓		
Prof. TRAPASSO Francesco	III anno	✓		
Docenti Seconda Fascia				
Prof.ssa ARTESE Anna	IV anno	✓		
Prof.ssa BERLIOCCHI Laura	IV anno	✓		
Prof.ssa BULOTTA Stefania	I anno	✓		
Prof. COSCO Donato	II anno	✓		
Prof. COSTA Giosuè	V anno	✓		
Prof.ssa DE MARCO Carmela	III anno	✓		
Prof.ssa HRIBAL Marta Letizia	II anno	✓		
Prof.ssa MUSCOLI Carolina	IV anno	✓		
Prof. PALMA Ernesto	IV anno	✓		
Prof.ssa PIETROPAOLO Adriana	I anno	✓		
Prof.ssa QUIRINO Angela	I anno	✓		
Prof.ssa SCUMACI Domenica	II anno	✓		
Ricercatori a tempo determinato – B				
Prof.ssa CRISTIANO Maria Chiara	V anno	✓		
Prof.ssa GAGLIARDI Agnese	III e V anno	✓		
Prof.ssa ROCCA Roberta	II anno	✓		
Prof.ssa ROMEO Isabella	III e V anno	✓		
Ricercatori a tempo determinato – A				
Prof. d'AVANZO Nicola	IV anno	✓		
Prof.ssa DE ANGELIS Maria Teresa	III anno	✓		
Prof.ssa GLIOZZI Micaela	IV anno	✓		
Prof. MUSOLINO Vincenzo	I anno	✓		
Rappresentanti degli Studenti				
Sig. MANCUSO Andrea		✓		
Sig.ra VASTARELLA Claudia Francesca		✓		
Docenti a contratto o supplenti (con voto consultivo)				
Prof. COSTANZO Domenico	I anno	✓		
Prof. IANNONE Michelangelo	I anno		✓	
Prof. PROVENZANO Tommaso	I anno		✓	
Prof. SINDONA Antonello (incarico esterno)	I anno		✓	

Segreteria Didattica (con voto consultivo)				
Sig. DODARO Alfredo	✓			
Sig. ROTUNDO Salvatore	✓			

Assume la funzione di segretario verbalizzante la Prof.ssa Adriana Pietropaolo. Constatato il numero legale si avvia la discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni del Presidente

a) Il Presidente informa il Consiglio che, facendo seguito a quanto annunciato nella precedente riunione, è iniziata l'organizzazione dell'evento dedicato agli studenti del corso di laurea magistrale in Farmacia utile per monitorare le loro attività di studio con particolare riferimento ai piani di studio e sensibilizzare contro le droghe da abuso. La data in corso di definizione sarà nella seconda settimana del mese di dicembre.

b) Il Presidente informa il Consiglio che la Prof.ssa Laura Berliocchi ha inviato una email di dimissioni dalla Commissione di Internazionalizzazione, giustificata dalla sua attuale impossibilità a seguire i lavori della stessa in quanto si trova mobilità in sede estera. Il Presidente rimanda alla sezione "varie ed eventuali" la proposta di nomina di un membro sostituto nella suddetta commissione.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dal Presidente.

2. Valutazione della carriera pregressa di studenti ai fini dell'abbreviazione del CdLM in Farmacia – istanze recepite al 18 ottobre 2024

Si passa quindi al secondo punto all'ordine del giorno. Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto al 18 ottobre 2024 la richiesta di convalida delle carriere del CdLM in Farmacia, precisamente cinque riferite a carriere pregresse. La Commissione di convalida delle carriere del CdLM ha analizzato tali istanze, il cui esito è riportato negli allegati per ciascun studente. Il Presidente sottopone i verbali di convalida della Commissione al Consiglio, precisando che nel caso della prima istanza (Cardamone Concetta) il verbale discusso nella precedente riunione è stato corretto con quello in allegato 1, chiedendo di esprimersi su ciascuno di essi:

- A) Istanza della studentessa Cardamone Concetta (allegato 1), il Consiglio approva.
- B) Istanza della studentessa Favasuli Anna (allegato 2), il Consiglio approva.
- C) Istanza dello studente Rubino Fabio (allegato 3), il Consiglio approva.
- D) Istanza della studentessa Caputo Gabriele (allegato 4), il Consiglio approva.
- E) Istanza della studentessa Gravanti Anna Paola (allegato 5), il Consiglio approva.

Inoltre, il Presidente, in relazione a quanto deliberato nella scorsa riunione per la studentessa Sigillò Maria Chiara, che chiedeva il riconoscimento dei crediti conseguiti mediante il programma Erasmus, porta a ratifica la correzione del verbale della commissione di convalida delle carriere (allegato 6) inviata alla Scuola di Farmacia e Nutraceutica in data 14 ottobre 2024, chiedendo al Consiglio di esprimersi in merito. Il Consiglio approva.

3. Adempimenti AVA per il CdLM di Farmacia: riesame ciclico

Si passa quindi al terzo punto all'ordine del giorno. Il Presidente informa il Consiglio che, sulla base delle linee guida proposte dall'ANVUR per la compilazione dello "Schema di Rapporto Ciclico dei corsi di studio" (https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/Schema-Rapporto-Riesame-Ciclico_CdS_2023_02_21.pdf), il primo passaggio da compiere è la definizione del "Gruppo di Riesame". A tale proposito il Presidente propone che la rosa dei sei nomi dal suddetto documento siano i seguenti:

Componenti indispensabili

Prof. Stefano Alcaro (Presidente del CdLM)

Prof.ssa Tiziana Corasaniti (Docente del CdLM, in qualità di responsabile del Riesame)

Sig. Andrea Mancuso (Rappresentante degli studenti del CdLM)

Altri componenti

Prof. Antonio Procopio (Docente del CdLM)

Sig. Salvatore Rotundo (Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdLM)

Dr. Carlo Barbalace (Farmacista titolare e presidente delle Fondazione Caduceo, in rappresentanza del mondo del lavoro)

In merito a tale proposta, il Consiglio approva.

4. Varie ed eventuali

Riprendendo quanto accennato al punto b) delle comunicazioni, il Presidente propone al Consiglio di nominare nella Commissione di Internazionalizzazione, in sostituzione della dimissionaria Prof.ssa Laura Berliocchi, la Dott.ssa Isabella Romeo, RTD-B del SSD CHEM/7-A ex CHIM/08. il Consiglio approva.

Il presente verbale viene trasmesso alla Presidenza della Scuola di Farmacia e Nutraceutica.

Alle ore 13:00 si dichiara chiusa la seduta.

Catanzaro, 25 ottobre 2024

Il segretario
Prof.ssa Adriana Pietropaolo



Il Presidente del CdLM
Prof. Stefano Alcaro

