



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO
Scuola di Farmacia e Nutraceutica
Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Verbale n.2 anno 2026

Il giorno 14 Aprile 2026 alle ore 10:30 si riunisce in via telematica, attraverso la modalità della videoconferenza su piattaforma meet al link <https://meet.google.com/dgn-ddbk-vxy>, la Commissione Paritetica, convocata dal Presidente via e-mail giorno 2 Aprile 2026 alle ore 11.58. Tale convocazione è stata inviata anche ai Presidenti dei Corsi di Studio della Scuola di Farmacia e Nutraceutica ed all'Assemblea dei Rappresentanti degli studenti.

Il Presidente del CPDS, preso atto della presenza di quattro componenti e dell'assenza giustificata del Professor Gianluca Santamaria e dello studente Luca Pio Gallo, nomina al proprio interno la Prof.ssa Marilena Celano segretario verbalizzante.

Si dichiara aperta la seduta per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

Ordine del Giorno

1. Analisi degli aspetti inerenti all'attività didattica, A.A. 2025/26, I SEMESTRE, della Scuola di Farmacia e Nutraceutica secondo il seguente orario:
 - a. CdLM Farmacia (10.30-10.45)
 - b. CdS Biotecnologie (10.50-11.05)
 - c. CdS Scienze e Tecnologie delle Produzioni animali (11.10-11.25)
 - d. CdS Scienze e Tecnologie Cosmetiche e dei prodotti del Benessere 11.30-11.45.
 - e. CdLM Scienze Chimiche e Cosmetiche (11.50-12.05)
 - f. CdS Scienze Biologiche per l'ambiente. (12.10-12.25)
 - g. CdLM Biotecnologie Innovative per la Salute (12.30-12.45)
2. Varie ed eventuali.

Prima di discutere i punti all'OdG, la Commissione propone di procedere, nell'analisi della didattica di ciascun CdS, basando la discussione su tre punti fondamentali:

1. Materiale didattico inserito sul sito del CdS nei tempi utili prima delle date di appello.
2. Regolarità dell'attività didattica e del suo programma;
3. Strutture e risorse per la didattica (aule, laboratori).

Si fa presente che, ai sensi del regolamento sul funzionamento delle CPDS approvato dal Senato Accademico in data 7/11/23, per i CdS i cui docenti e studenti non risultano fra gli eletti in CPDS, sono la Scuola di Farmacia e Nutraceutica e l'Assemblea dei Rappresentanti degli Studenti che segnalano, rispettivamente, alla CPDS i docenti e gli studenti che possano garantire la rappresentanza per ogni CdS nella trattazione inerente il monitoraggio o la rivalutazione annuale dei CdS. Pertanto, la Prof.ssa Nardi ha richiesto e ricevuto per e-mail dalla Scuola di Farmacia e Nutraceutica e dall'Assemblea dei Rappresentanti degli studenti i rispettivi nominativi da contattare.



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO
Scuola di Farmacia e Nutraceutica
Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Nella riunione odierna, come da indicazioni della Scuola di Farmacia e Nutraceutica e dell'Assemblea dei Rappresentanti degli studenti, in audit vengono invitati, per l'analisi degli aspetti inerenti all'attività didattica del I SEMESTRE, A.A. 2025/26:

- a. Per il CdLM in Farmacia, il Prof. Stefano Alcaro, Presidente del corso, la studentessa Andrea Martina Cataldi, la studentessa Benedetta Boeri, in sostituzione dello studente Niccolò Crea, e la studentessa Alessandra Arnò in rappresentanza degli studenti. (OdG 1a).
- b. Per il CdS in Biotecnologie, il Prof. Giosuè Costa, Presidente del corso, le studentesse Francesca Maria Rocca e Chiara Raione in rappresentanza degli studenti (OdG 1b).
- c. Per il CdS in Scienze e Tecnologia delle Produzioni Animali, il Prof. Vincenzo Musella, Presidente del CdS, gli studenti Francesco Brescia e Paolo Donato in rappresentanza degli studenti (OdG 1c).
- d. Per il CdS in Scienze e Tecnologia Cosmetiche dei Prodotti del Benessere, la Prof.ssa Maria Chiara Cristiano, Vicepresidente del corso, e le studentesse Isabel Famà e Sara Mandaglio in rappresentanza degli studenti (OdG 1d).
- e. Per il CdLM Scienze Chimiche e Cosmetiche la Prof.ssa Maria Chiara delegata dalla Prof.ssa Donatella Paolino incaricata come coordinatrice del CdLM dal Senato Accademico e la studentessa Berenice Maria Antonietta in rappresentanza degli studenti (OdG 1e).
- f. Per il CdS in Scienze Biologiche per l'Ambiente, il Professor Marco Gaspari Presidente del corso, e gli studenti Francesca Apa e Lorenzo Gulli in rappresentanza degli studenti (OdG 1f).
- g. per il CdLM Biotecnologie Innovative per la Salute, la Prof.ssa Donatella Malanga Presidente del corso e le studentesse Clarissa Soliti e Francesca Lechiara in rappresentanza degli studenti (OdG 1g).

I docenti e gli studenti convocati in audit verranno invitati dalla Presidente al momento della discussione del punto dell'OdG di proprio interesse secondo le tempistiche riportate nella lettera di Convocazione al primo punto dell'OdG, e si collegheranno una volta ultimata.

OdG: 1a. Analisi degli aspetti inerenti all'attività didattica, I Semestre, A.A. 2025/26, CdLM Farmacia. Audit con il Prof. Stefano Alcaro, Presidente del corso e la studentessa Andrea Martina Cataldi in rappresentanza degli studenti. Si collega la studentessa Benedetta Boeri in sostituzione dello studente Niccolò Crea, assente la studentessa Alessandra Arnò.

Si collega il Prof. Alcaro e si procede alla discussione secondo lo schema proposto:

1. Materiale didattico inserito sul sito del CdLM nei tempi utili prima delle date di appello



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO

Scuola di Farmacia e Nutraceutica
Commissione Paritetica Docenti-Studenti

La rappresentanza studentesca riporta da un format di indagine sottoposto agli studenti che non emergono elevate criticità riguardanti il punto primo. Mediamente il materiale viene caricato anche se non tutti rispettano le tempistiche utili.

2. Regolarità dell'attività didattica

Durante il I semestre dell'A.A., l'attività didattica si è svolta in maniera regolare. La rappresentanza studentesca fa emergere la calendarizzazione degli esami che spesso risulta inappropriata visto la poca distanza tra un appello e l'altro. Il Professor Alcaro riporta che spesso le date degli appelli vengono scelte in base alla disponibilità di aule e ritiene sia doveroso impegnarsi affinché non si verifichino situazioni simili.

Il Professore Alcaro inoltre, evidenzia la possibilità di spostare nel secondo semestre il corso di Chimica Organica, in vista del sopraggiungere nel secondo semestre di studenti che non sono rientrati nelle graduatorie nazionali del semestre filtro, introdotto a livello nazionale dall'anno accademico 2025-26 per l'accesso ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia (LM-41), Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM-46) e Medicina Veterinaria (LM-42). Sottolinea infatti, che è un corso fondamentale di base per il prosieguo e l'ottenimento della laurea in Farmacia e di conseguenza lo spostamento sarebbe necessario per sopperire ad eventuali disagi che gli studenti potrebbero avere a causa della mancata frequenza al corso in quanto impegnati nel semestre filtro.

La rappresentanza studentesca rileva per quanto concerne gli esami di laboratorio la problematica relativa al decadere del superamento della prova pratica qualora entro 1 anno non si riuscisse a superare l'esame completo (prova scritta e orale). Al fine di superare la difficoltà di superare la prova pratica dopo 1 anno dallo svolgimento del corso propone/chiede quindi, la possibilità di avere un periodo di esercitazione in laboratorio, precedente alla data dell'esame.

Il Professor Alcaro garantisce di discuterne nel prossimo CdLM.

3. Strutture e risorse per la didattica (aule, laboratori)

La rappresentanza studentesca evidenzia che per i corsi in cui è prevista attività di laboratorio, si verificano situazioni che non permettono lo svolgimento delle attività in modo adeguato. In particolare, fanno presente che trovando la vetreria o le attrezzature, sporche i dati analitici che ottengono, soprattutto durante le verifiche, risultano errati e ciò compromette la valutazione da parte del docente.

Il prof. Alcaro si prende carico della situazione garantendo di sollevare il problema ai tecnici di laboratorio affinché controllino lo stato delle cose alla fine delle lezioni dei corsi.

Esaurita la discussione, si scollegano il Prof. Alcaro e la rappresentanza studentesca.

OdG 1b: Analisi degli aspetti inerenti all'attività didattica, I Semestre, A.A. 2025/26, CdS Biotecnologie. Audit con il Prof. Costa, la studentessa Francesca Maria Rocca e lo studente Giuseppe Paone. Assente la studentessa Raione.



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO
Scuola di Farmacia e Nutraceutica
Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Si collega il Prof. Costa e si procede alla discussione secondo lo schema proposto:

1. Materiale didattico inserito sul sito del CdS nei tempi utili prima delle date di appello

Non viene rilevata alcuna criticità riguardante il materiale didattico messo a disposizione dai docenti utile allo svolgimento degli esami sulle apposite piattaforme.

2. Regolarità dell'attività didattica

Sull'intero percorso di studi i rappresentanti degli studenti rilevano la necessità di incrementare maggiormente le attività pratiche, anche attraverso convenzioni con le aziende. Inoltre, ritengono che i pomeriggi con attività didattiche che iniziano alle ore dodici fino a tarda ora non permettano un regolare studio delle materie preposte. A tal punto il Professor Costa ribadisce che si sta cercando di rivedere l'intero percorso di studio incrementando le attività di laboratorio e cercando di rivedere i calendari accademici tenendo in considerazione che spesso le attività vengono calendarizzate in base alla disponibilità delle aule.

Il Professor Costa aggiunge inoltre che si proporrà per i prossimi anni la frequenza obbligatoria per permettere allo studente di avere una maggiore regolarità nel proseguito della carriera accademica.

3. Strutture e risorse per la didattica (aule, laboratori)

Gli studenti non rilevano criticità riguardo le aule assegnate per il CdS di Biotecnologie.

Esaurita la discussione, si scollegano il Prof. Costa e la rappresentanza studentesca.

OdG 1c: Analisi degli aspetti inerenti all'attività didattica, A.A. 2025/26, I Semestre CdS in Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali (STPA). Audit con il Prof. Musella e lo studente Paolo Donato.

Si collega il Prof. Musella e lo studente Paolo Donato e si procede alla discussione secondo lo schema proposto:

1. Materiale didattico inserito sul sito del CdS nei tempi utili prima delle date di appello

Non viene rilevata alcuna criticità riguardante il materiale didattico messo a disposizione dai docenti utile allo svolgimento degli esami sulle apposite piattaforme.

2. Regolarità dell'attività didattica

Gli studenti affermano di non avere rilevato alcuna criticità riguardo al punto in discussione.

3. Strutture e risorse per la didattica (aule, laboratori)



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO
Scuola di Farmacia e Nutraceutica
Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Gli studenti non rilevano criticità riguardo le aule assegnate e le risorse dedicate alla didattica, per il CdS di STPA.

Esaurita la discussione, si scollegano il Prof. Musella e la rappresentanza studentesca.

OdG 1d: Analisi degli aspetti inerenti all’attività didattica, A.A. 2025/26, I Semestre, CdS in Scienze e Tecnologia Cosmetiche dei Prodotti del Benessere. Audit con la Prof.ssa Cristiano, le studentesse Sara Mandaglio e Isabel Famà.

Si collega la Prof.ssa Cristiano e la rappresentanza studentesca e si procede alla discussione secondo lo schema proposto:

1. Materiale didattico inserito sul sito del CdS nei tempi utili prima delle date di appello

Non viene rilevata alcuna criticità riguardante il materiale didattico messo a disposizione dai docenti utile allo svolgimento degli esami sulle apposite piattaforme.

2. Regolarità dell’attività didattica

Gli studenti affermano di non avere rilevato alcuna criticità riguardo al punto in discussione.

3. Strutture e risorse per la didattica (aule, laboratori)

Gli studenti non rilevano criticità riguardo le aule assegnate e le risorse dedicate alla didattica.

Esaurita la discussione, si scollegano la Prof.ssa Cristiano e la rappresentanza studentesca.

OdG 1e: Analisi degli aspetti inerenti all’attività didattica, A.A. 2025/26, I Semestre, CdLM in Scienze Chimiche e Cosmetiche. Audit con la Prof.ssa Cristiano delegata dalla Prof.ssa Donatella Paolino incaricata come coordinatrice del CdLM dal Senato Accademico e la studentessa Berenice Maria Antonietta.

Si collega la Prof.ssa Cristiano e la rappresentanza studentesca e si procede alla discussione secondo lo schema proposto:

1. Materiale didattico inserito sul sito del CdS nei tempi utili prima delle date di appello

Non viene rilevata alcuna criticità riguardante il materiale didattico messo a disposizione dai docenti utile allo svolgimento degli esami sulle apposite piattaforme.

2. Regolarità dell’attività didattica

Riguardo a tale punto, gli studenti affermano di avere rilevato solo una criticità per quanto riguarda il Modulo di Chimica Industriale che, iniziando in ritardo, è stato espletato in tempi



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO

Scuola di Farmacia e Nutraceutica
Commissione Paritetica Docenti-Studenti

molto brevi. Comunque, gli studenti hanno manifestato la completa disponibilità del docente e la regolarità dello svolgimento del corso. La Professoressa Cristiano precisa che il ritardo è stato conseguente ad un ritardo delle tempistiche burocratiche per l'espletamento del bando di affidamento del corso.

3. Strutture e risorse per la didattica (aule, laboratori)

Gli studenti rilevano l'incongruenza che spesso si è manifestata tra le notizie apparse sul planning Aule Umg e il calendario lezioni caricato sull'home page del corso. Spesso le aule dedicate risultavano occupate da altre lezioni. Comunque, fanno presente che i docenti e la didattica hanno sempre trovato una soluzione.

La Professoressa Cristiano fa emergere che, probabilmente il problema è sorto a causa dell'assenza di un amministrativo dedicato all'organizzazione didattica. La Professoressa Cristiano si prende carico della risoluzione definitiva della problematica rilevata e fa presente che è stato individuato l'amministrativo.

Esaurita la discussione, si scollegano la Prof.ssa Cristiano e la rappresentanza studentesca.

OdG 1f: Analisi degli aspetti inerenti all'attività didattica, I Semestre, A.A. 2025/26, CdS in Scienze Biologiche per l'Ambiente. Audit con il Prof. Gaspari, la studentessa Francesca Apa e lo studente Lorenzo Gulli.

Si collega il Prof. Gaspari e la rappresentanza studentesca e si procede alla discussione secondo lo schema proposto:

1. Materiale didattico inserito sul sito del CdS nei tempi utili prima delle date di appello

La rappresentanza studentesca non rileva alcuna criticità riguardante il materiale didattico messo a disposizione dai docenti utile allo svolgimento degli esami sulle apposite piattaforme.

2. Regolarità dell'attività didattica

Sul secondo punto, gli studenti espongono la problematica relativa alla sovrapposizione per i docenti di orari relativi allo svolgimento della didattica per quanto riguarda le attività svolte presso l'Ateneo di Reggio Calabria. Emerge quindi la necessità di una migliore riorganizzazione dei corsi da un punto di vista di calendario accademico.

Criticità si rilevano per il corso svolto dalla Professoressa Paone con ritardi o mancanze alle lezioni senza preavviso. Inoltre, gli studenti riportano che nelle prove di verifica vengono affrontate tematiche non sviluppate sufficientemente durante il corso.

Il Professor Gaspari si impegna a cercare una soluzione con la docente, che possa aiutare gli studenti al corretto e doveroso svolgimento del corso e delle stesse verifiche finali.



Successivamente la studentessa Apa espone criticità anche per quanto riguarda il corso di Genetica. Il docente, attraverso riformulazione del Syllabus ha ritenuto necessario la modifica della modalità della prova finale che da scritto è stata trasformata in orale. Questa criticità riguarda soprattutto gli studenti del terzo anno che hanno seguito un corso con indicazioni diverse da quelle che invece oggi si prospettano.

Il Professore Gaspari si fa carico della problematica e propone alla rappresentanza studentesca di svolgere l'esame in modalità orale e di fare parte della commissione di esame. La proposta viene accettata dagli studenti.

3. Strutture e risorse per la didattica (aule, laboratori)

Per quanto riguarda le risorse relative alle attività didattiche la rappresentanza studentesca rileva la criticità relativa al Corso di Laboratorio di Modulo di Metodologie Cliniche ed ambientali e di Biochimica che si è svolto a Reggio Calabria. Hanno evidenziato l'assenza di un numero adeguato di strumenti per poter svolgere le attività. Di conseguenza le attività si svolgono nel visionare quello che andrebbe fatto attraverso la dimostrazione del tutor.

Esaurita la discussione, si scollegano il Prof. Gaspari e la rappresentanza studentesca.

OdG 1g: Analisi degli aspetti inerenti all'attività didattica, I Semestre, A.A. 2025/26, CdLM Biotecnologie Innovative per la Salute. Audit con la Prof.ssa Malanga e la studentessa Clarissa Soluri. Assente la studentessa Le Chiara

Si collega la Prof.ssa Malanga e la studentessa Soluri e si procede alla discussione secondo lo schema proposto:

1. Materiale didattico inserito sul sito del CdLM nei tempi utili prima delle date di appello

La rappresentanza studentesca non rileva alcuna criticità riguardante il materiale didattico messo a disposizione dai docenti utile allo svolgimento degli esami sulle apposite piattaforme.

2. Regolarità dell'attività didattica

L'erogazione dell'attività didattica è stata regolare ed organizzata in maniera puntuale. La calendarizzazione degli esami invece mostra delle criticità in quanto il primo appello è spesso a ridosso della fine del corso e tra le materie non vi sono molti giorni di distanza.

La Professoressa Malanga ritiene necessaria la riorganizzazione del calendario esami e cercherà di risolvere le criticità emerse.

3. Strutture e risorse per la didattica (aule, laboratori)



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO
 Scuola di Farmacia e Nutraceutica
 Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Continua ad emergere la difficoltà a sostenere le attività didattiche nell’aula DF. Le stesse criticità emerse nell’anno accademico precedente riguardante la questione delle aule e dell’aula DF continuano ad essere non risolte.

Si scollegano la Prof. ssa Malanga e la studentessa Paletta.

OdG 2: Varie ed eventuali

La CPDS propone la calendarizzazione degli incontri della stessa Commissione.

La Presidente propone un secondo incontro per l’approvazione del verbale inerente al medesimo incontro.

Alle ore 13.15, non essendovi altri punti da discutere, la CPDS termina la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof.ssa Monica Nardi

Sig. Mario Butera

Prof.ssa Marilena Celano (segretario)

Sig. Giuseppe Paone